

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение

"Детский сад "Солнышко" Пристенского района Курской области

Принято на заседании

общего собрания трудового коллектива

МКДОУ "Детский сад "Солнышко"

Протокол от " 10 " 09 2018г. №1

Согласовано

Председатель ПК

Утверждено

Приказом № 1-63 от 10.09.2018г.

Заведующий МКДОУ

Е.С.Бабынина

Бабынина

Елена

Сергеевна

Подписано  
цифровой  
подписью: Бабынина  
Елена Сергеевна  
Дата: 2023.12.21  
10:07:12 +03'00'

## Положение

о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения

"Детский сад "Солнышко"

Пристенского района Курской области

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда (далее - Положение) МКДОУ "Детский сад "Солнышко" (далее ДОУ) вводится в целях стимулирования заинтересованности работников в улучшении качества воспитательно-образовательного процесса, закрепления квалифицированных кадров, повышении исполнительской дисциплины и усиления материальной заинтересованности каждого в достижении наивысших результатов труда, развитие творческой активности и инициативы.

1.2. Положение является локальным нормативным актом ДОУ и определяет структуру стимулирующей части фонда оплаты труда, перечень критериев по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, порядок установления стимулирующих выплат, их размеры, периодичность, возможность снижения или отмены стимулирующих выплат. 1.3. Средства на стимулирующие выплаты административно-управленческого, педагогического, медицинского и обслуживающего персонала устанавливаются в пределах объема средств, предусмотренных на стимулирующую часть фонда оплаты труда.

1.4. Положение принимается на общем собрании трудового коллектива ДООУ, согласовывается с представительным органом детского сада – профсоюзным комитетом (далее - ПК) и утверждается заведующим ДООУ.

## 2. СТРУКТУРА СТИМУЛИРУЮЩЕЙ ЧАСТИ ФОТ

2.1. Стимулирующие выплаты осуществляются в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда ДООУ и составляют не менее 20%. Выплаты стимулирующего характера определяются в соответствии с перечнем видов выплат стимулирующего характера.

2.2. Выплаты стимулирующего характера к базовым должностным окладам и ставкам устанавливаются на основании данного Положения, на определенный период (месяц, квартал, год, учебный год), но не больше одного года, максимальными размерами не ограничиваются.

2.3. Размер стимулирующих выплат работникам ДООУ определяется в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и (или) в абсолютном размере (денежном выражении) ежемесячно на основании приказа руководителя ДООУ.

2.4. Условиями для назначения стимулирующих выплат являются:

- отсутствие случаев травматизма воспитанников на занятиях и во внеурочной деятельности, во время которой ответственность за жизнь и здоровье воспитанников возложена на данного работника;

- отсутствие дисциплинарных взысканий.

Выплаты стимулирующего характера устанавливаются:

- за интенсивность и высокие результаты работы;

- за качество выполняемых работ;

- премиальные выплаты по итогам работы и иные поощрительные выплаты.

2.5. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы производится работникам ДООУ за:

- интенсивность и напряженность работы, связанной со спецификой контингента и разнообразием развивающих программ;

- участие в реализации приоритетных национальных проектов, федеральных, республиканских и муниципальных программ;

- организацию и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа ДООУ.

2.6. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается по результатам оценки выполнения утвержденных показателей и критериев эффективности работы всех работников.

Используемые критерии и их балльная оценка согласовываются с ПК, утверждается приказом заведующего ДОУ.

2.7. Работникам, работающим неполное рабочее время (день, неделя), размер стимулирующих выплат устанавливается исходя из окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, исчисленных пропорционально отработанному времени.

2.8. Руководитель имеет право отменять или уменьшать размер выплат при отсутствии или недостатке экономии фонда оплаты труда, при ухудшении качества работы, несвоевременном выполнении заданий, нарушении трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка, нарушении организации питания, нарушении инструкций по охране жизни и здоровья детей, охраны труда, пожарной безопасности, а также на основании письменного аргументированного документа (служебная записка, обоснованная жалоба), предоставленного заместителем по учебно-воспитательной работе, старшей медицинской сестрой, заместителем по административно-хозяйственной работе, контролирующим определенный вид работы.

В период между заседаниями экспертной группы по установлению стимулирующих выплат заведующий ДОУ может поощрять педагогических работников за конкретный качественный результат без согласия с экспертной группы (при наличии экономии денежных средств).

2.9. При распределении стимулирующей части соблюдать следующие пропорции: до 10% - административно - управленческому персоналу от всего стимулирующего фонда, оставшийся стимулирующий фонд делится таким образом: до 60% - педагогическому, медицинскому персоналу, до 30% - учебно-вспомогательному персоналу, рабочим и служащим.

2.10. Размер стимулирующей выплаты конкретному работнику определяют путем умножения стоимости одного балла на количество баллов, набранных данным работником по всем критериям. Стоимость одного балла определяется путем деления стимулирующей части фонда оплаты труда в денежном выражении на количество баллов, набранных всеми работниками. Стоимость балла может изменяться в связи с изменением условий оплаты труда.

2.11. При переводе стоимости балла в денежное выражение допустимо округление до рублей без учета копеек.

2.12. В случае экономии базовой части фонда оплаты труда, средства могут направляться на выплаты стимулирующего характера.

2.13. Для назначения стимулирующих выплат в ДОУ создается экспертная группа в количестве 4 человек сроком на 1 год, которая утверждается приказом руководителя ДОУ. В состав экспертной группы входят: заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, старшая медсестра, специалисты, воспитатели и учебно-вспомогательный персонал. Из состава экспертной группы избирается председатель. Работники ДОУ представляют экспертной группе самоанализ. Бланк и график его подачи утверждается приказом руководителя ДОУ. Экспертная группа, на основании самоанализа,

утвержденных критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, определяет количество баллов по каждому работающему и стоимость одного балла. Результаты экспертизы оформляются протоколом, который будет служить основанием установления размера стимулирующих выплат. По результатам протокола экспертной группы, заведующий ДОУ издает приказ «Об установлении размера стимулирующих выплат работникам ДОУ», в котором указывается:

- список сотрудников, получающих стимулирующие выплаты;
- размер стимулирующих выплат;
- период действия выплат.

2.14. Перечень критериев (показателей) для установления стимулирующих выплат связан с результативностью труда работников ДОУ, согласуется с ПК. Перечень критериев (показателей) является Приложением к данному Положению.

2.15. Дополнения и изменения в настоящее Положение вносятся по предложению руководителя, педагогического совета и утверждаются на общем собрании трудового коллектива ДОУ.

### 3. Регламент участия экспертной группы в распределении стимулирующих выплат

3.1. Оценку качества выполняемых работ на основе утвержденных показателей и критериев осуществляет экспертная группа, созданная приказом по ДОУ. В состав экспертной группы входят: заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе, старшая медсестра, специалисты, воспитатели и учебно-вспомогательный персонал. Из состава экспертной группы избирается председатель.

3.2. Каждый работник ДОУ, в том числе и совместитель, представляет в экспертную группу аналитическую справку о работе по выполнению критериев и показателей за соответствующий период. Аналитическая справка должна содержать текстовую часть (краткий анализ работы с приведением конкретных цифр, процентов; динамику и др.) и анализ выполнения утвержденных показателей и критериев.

3.3. Результаты оценки оформляются оценочными листами утвержденной формы по каждому работнику (приложение № 2). По результатам оценочных листов составляется сводный оценочный лист (приложение № 3). Результаты оценки заносятся в протокол утверждения сводного оценочного листа (приложение № 4). Протокол составляется в одном экземпляре и подписывается председателем и членами экспертной группы. В случае запроса работника о выдаче оценочного листа, ему выдается копия оценочного листа, заверенная подписью руководителя ДОУ и печатью.

3.4. В случае несогласия работника с результатами оценки в течение 5 дней с момента ознакомления его с оценочным листом с его баллами, работник вправе подать, а экспертная группа обязана принять обоснованное письменное заявление о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления может быть только факт нарушения установленных настоящим Порядком норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными.

Апелляции работников ДОУ по другим основаниям экспертной группой не принимаются и не рассматриваются.

3.5. Экспертная группа обязана осуществить проверку обоснованности заявления работника и дать ему ответ по результатам проверки в течение 5 дней после принятия заявления. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Порядка, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, экспертная группа принимает меры для исправления ошибки.

3.6. На основании протокола руководитель ДОУ издает приказ о выплате надбавок за качество работы работникам ДОУ за соответствующей период и передает его в бухгалтерию для начисления надбавок.

3.7. После заседания экспертной группы решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу.

Приложение 1

### Перечень

**показателей и критериев для определения надбавок за качество выполняемых работ педагогическими и другими работниками из стимулирующей части фонда оплаты труда работников**

**МКДОУ "Детский сад "Солнышко"**

Наименование должности: **заместитель по административно-хозяйственной работе**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1.</b>	<b>Санитарно-гигиенические условия ДОУ (всего - 8,5 баллов)</b>	
1.1.	Организация работ по уборке помещений, благоустройству территории учреждения:  -отсутствие замечаний со стороны проверяющих	<b>2,0</b>
	-отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	<b>1,5</b>
1.2.	Организация работ по выполнению норм и требований охраны труда в ДОУ	<b>2,0</b>
1.3.	Организация систематической работы с младшим обслуживающим персоналом	

		<b>1,5</b>
1.4.	Выполнение заявок по устранению технических неполадок в срок	<b>1,5</b>
<b>2.Пожарная и антитеррористическая безопасность в учреждении (всего -11,5 баллов)</b>		
2.1	Обеспеченность учреждения средствами противопожарной и антитеррористической защиты в соответствии с требованиями организации противопожарной и антитеррористической безопасности и обеспечение рабочего состояния их:  -наличие действующей АПС  -наличие автоматизированного звукового оповещения о чрезвычайной ситуации  -наличие и функционирование «тревожной кнопки»	<b>1,5</b>  <b>1,5</b>  <b>1,5</b>
2.2	Организация и проведение работы, направленной на повышение условий безопасности в образовательном учреждении	<b>1,5</b>
2.3	Количество пунктов предписаний органами инспекции пожарной и электробезопасности в сравнении с предыдущим годом:  -уменьшилось  -предписаний нет	<b>1,0</b>  <b>4,0</b>
2.4	Отсутствие замечаний со стороны проверяющих на соблюдение техники безопасности в ДОУ	<b>1,5</b>
<b>3.Сохранность хозяйственного имущества и инвентаря (всего- 15 баллов)</b>		
3.1	Своевременность составления документации на проведение работ по текущему и капитальному ремонту, высокое качество подготовки и организации ремонтных работ	<b>2,0</b>

3.2	Отсутствие замечаний по учету и хранению товарно-материальных ценностей	<b>2,0</b>
3.3	Количество пунктов предписаний ревизионных комиссий в части ответственности завхоза в сравнении с предыдущим годом: -уменьшилось -замечаний нет	<b>1,0</b> <b>4,0</b>
3.4	Результаты инвентаризации товарно-материальных ценностей:  -недостача и излишки в ходе инвентаризации товарно-материальных ценностей не выявлены	<b>2,0</b>
3.5	Своевременность постановки на учет материальных ценностей, поступивших от физических, юридических лиц в качестве благотворительности	<b>1,0</b>
3.6	Наличие приборов учета теплоэнергосносителей и обеспечение их бесперебойной работы, соблюдение установленных лимитов потребления теплоэнергосносителей	<b>2,0</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>35 баллов</b>

Наименование должности: **воспитатель ДОУ**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1. Доступность качественного образования и воспитания (всего - 20 баллов)</b>		
1.1.	Динамика посещаемости группы и снижение заболеваемости воспитанников:  - 75-80%  - 81% и выше	<b>0,5</b>  <b>1,0</b>
1.2.	Наличие в группе детей, имеющих задержку в развитии, инвалидов	<b>1,0</b>
1.3.	Отсутствие травм и несчастных случаев с воспитанниками группы	<b>1,0</b>
1.4.	Выполнение программного содержания основной общеобразовательной программы	<b>2,0</b>
1.5.	Реализация дополнительных (парциальных) программ дошкольного образования	<b>2,0</b>
1.6.	Развитие предметно-развивающей среды группы в течение года	<b>2,0</b>
1.7.	Наличие удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации (за последние три года)	<b>0,5</b>
1.8.	Отсутствие родительской задолженности по оплате за детский сад	<b>0,5</b>
1.9.	Количество мероприятий проведенных совместно с родителями воспитанников.	<b>1,5</b>
1.10	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу воспитателя	<b>2,0</b>

1.11	Отсутствие нарушений: -исполнительской дисциплины; правил внутреннего трудового распорядка; - требований по охране жизни и здоровья воспитанников; -требований охраны труда; -требований противопожарной безопасности	0,5 0,5 0,5 0,5
1.12	Организация дополнительной образовательной деятельности Работа в АИС «Навигатор»	2,0 2,0
<b>2. Методическая и инновационная деятельность (всего - 17 баллов)</b>		
2.1.	Разработка и (или)систематизация в течение года методических пособий (дидактические игры, перспективные планы и др.)для внутреннего использования	2,0
2.2.	Участие в вебинарах, семинарах, изучение инноваций в работе	2,0
2.3.	Проведение открытых мероприятий (занятия, мастер –класс и т.п.) -внутри детского сада; -районного уровня	1,5 2,0
2.4.	Посещение методических мероприятий, направленных на повышение профессионального уровня (методических объединений, семинаров, конференций и т.п.) в течение года	2,0
2.5.	Участие в профессиональных конкурсах муниципального и областного уровня; - наличие призовых мест	1,5
2.6.	Участие воспитанников в творческих конкурсах -наличие призовых мест	1,0 1,0
2.7.	Подготовка музыкального зала к мероприятиям	2,0
2.8.	Ведение информационного сайта ДОУ	2,0
	<b>ИТОГО:</b>	<b>37 баллов</b>

(подпись)

(Ф.И.О. работника )

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Принято « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ф.И.О. и подпись члена комиссии, ответственного за приём оценочных листов )

Заведующий: \_\_\_\_\_ Воспитатель \_\_\_\_\_ Председатель ПК: \_\_\_\_\_

Наименование должности: **музыкальный руководитель ДОУ**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1. Доступность качественного образования и воспитания (всего - 14 баллов)</b>		
1.1.	Отсутствие травм и несчастных случаев с воспитанниками произошедшими во время воспитательно -образовательного процесса	<b>2,0</b>
1.2.	Реализация мероприятий годового плана работы в полном объеме	<b>1,0</b>
1.3.	Использование современных программ, технологий по развитию воспитанников	<b>1,0</b>
1.4.	Наличие и реализация авторских программ (утвержденных экспертизой)	<b>1,5</b>
1.5.	Участие воспитанников в различных районных, областных конкурсах и фестивалях - наличие призовых мест в конкурсах	<b>1,0</b> <b>2,0</b>

1.6.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	<b>1,0</b>
1.7.	Образование: -среднее  -высшее	<b>0,5</b>  <b>1,0</b>
1.8.	Отсутствие нарушений:  -исполнительской дисциплины; правил внутреннего трудового распорядка ДОУ;  - требований по охране жизни и здоровья воспитанников;  -требований охраны труда;  -требований противопожарной безопасности	<b>0,5</b>  <b>0,5</b>  <b>0,5</b>  <b>0,5</b>
1.9.	Наличие удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации (за последние пять лет)	<b>1,0</b>
<b>2. Методическая и инновационная деятельность (всего – 17 баллов)</b>		
2.1	Наличие обобщенного опыта работы	<b>1,0</b>
2.2	Разработка и (или)систематизация в течение года методических пособий (дидактические игры, перспективные планы и др.) для внутреннего использования	<b>1,0</b>
2.3	Наличие педагогической диагностики усвоения воспитанниками программного содержания и использование полученных результатов в воспитательно - образовательном процессе	<b>2,0</b>
2.5	Участие в работе творческих групп ДОУ	<b>1,5</b>
2.7	Участие в подготовке и проведении районных мероприятий	<b>2,0</b>
2.9	Участие с личным докладом, проектом, презентацией на методических объединениях, конференциях и т.п.	

	-районного уровня	<b>2,0</b>
2.10	Проведение открытых мероприятий (занятия, мастер –класс и т.п.)  -внутрисадового уровня;  -районного уровня;  -областного уровня	<b>0,5</b>  <b>1,0</b>  <b>2,0</b>
2.11	Посещение методических мероприятий направленных на повышение профессионального уровня (методобъединений, семинаров, конференций и т.п.) в течение года	<b>1,0</b>
2.12	Количество мероприятий проведенных совместно с родителями воспитанников	<b>1,0</b>
2.13	Углубленная и планомерная работа по выбранному одному или нескольким направлениям деятельности	<b>2,0</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>32 балла</b>

Наименование должности: педагог-психолог ДОУ

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1. Психологический комфорт и безопасность личности воспитанников</b>  <b>(всего - 16 баллов)</b>		
1.1.	Число проведенных обследований воспитанников в сравнении с прошлым периодом:  -на том же уровне  -выше	<b>1,5</b>  <b>2,0</b>

1.2.	<p>Число воспитанников, охваченных групповыми и индивидуальными занятиями в сравнении с прошлым периодом:</p> <p>-на том же уровне</p> <p>-ниже</p>	<p>1,5</p> <p>2,0</p>
1.4.	Организация и ведение систематической работы с родителями воспитанников	1,5
1.6.	Участие в формировании организационной культуры учреждения	1,5
1.7.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	2,0
1.8	<p>Отсутствие нарушений:</p> <p>-исполнительской дисциплины; правил внутреннего трудового распорядка;</p> <p>- требований по охране жизни и здоровья воспитанников;</p> <p>-требований охраны труда;</p> <p>-требований противопожарной безопасности</p>	<p>0,5</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p> <p>0,5</p>
1.9	Наличие удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации (за последние пять лет)	2,0
<b>2.Инновационная и методическая деятельность (всего-10 баллов)</b>		
2.1.	Разработка и систематизация диагностического инструментария в течение года	1,5
2.2.	Организация и систематическое ведение работы по созданию психологического комфорта в коллективе ДООУ	2,0
2.3.	Использование современных программ, технологий по развитию воспитанников	1,0
2.4.	Создание и ведение банка данных о состоянии НПП воспитанников	2,0
2.5.	Осуществление углубленной и планомерной работы по выбранному одному или нескольким направлениям педагогической деятельности	2,0

2.6.	Участие с личным докладом, проектом, презентацией на методических объединениях, конференциях и т.п.  -внутрисадового уровня  -районного уровня	0,5  1,0
<b>ИТОГО:</b>		<b>26 баллов</b>

Наименование должности: **учитель-логопед ДОУ**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1. комфорт и безопасность личности воспитанников (всего - 16 баллов)</b>		
1.1.	Число проведенных обследований воспитанников в сравнении с прошлым периодом:  -на том же уровне  -выше	У  1,5  2,0
1.2.	Число воспитанников, охваченных групповыми и индивидуальными занятиями в сравнении с прошлым периодом:  -на том же уровне  -ниже	  1,5  2,0
1.4.	Организация и ведение систематической работы с родителями воспитанников	1,5
1.6.	Участие в формировании организационной культуры учреждения	1,5
1.7.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса	2,0
1.8.	Отсутствие нарушений:  -исполнительской дисциплины; правил внутреннего трудового распорядка;  - требований по охране жизни и здоровья воспитанников;	0,5  0,5

	-требований охраны труда;	0,5
	-требований противопожарной безопасности	0,5
1.9	Наличие удостоверения о прохождении курсов повышения квалификации (за последние пять лет)	2,0
<b>2.Инновационная и методическая деятельность (всего-10 баллов)</b>		
2.1.	Разработка и систематизация диагностического инструментария в течение года	1,5
2.2.	Участие в реализации программы развития ДОУ	2,0
2.3.	Использование современных программ, технологий по речевому развитию воспитанников	1.0
2.4.	Создание и ведение банка данных о состоянии речевого развития воспитанников	2,0
2.5.	Осуществление углубленной и планомерной работы по выбранному одному или нескольким направлениям педагогической деятельности	2,0
2.6.	Проведение открытых мероприятий -внутрисадового уровня -районного уровня	0,5 1,0
	<b>ИТОГО:</b>	<b>26 баллов</b>

Наименование должности: **помощник воспитателя ДОУ**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1. Высокая организация обеспечения санитарного состояния помещений, воспитательных функций (всего - 18 баллов)</b>		
1.1.	Отсутствие замечаний на санитарное состояние помещений	2,0
1.2.	Отсутствие замечаний на несоблюдение:	

	- режима питания;	1,0
	- установленных норм выдачи питания;	1,5
1.3.	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на работу младшего воспитателя	2,0
1.4.	Отсутствие замечаний на несоблюдение условий содержания посуды для питания детей	1,5
1.5.	Своевременное прохождение персоналом медицинского осмотра	1,0
1.6.	Отсутствие случаев травм воспитанников во время занятий, прогулок, оздоровительных мероприятий	2,0
1.7.	Активное участие в осуществлении воспитательных функций во время проведения занятий с детьми	0,5
1.8	Активное участие при проведении культурно-массовых мероприятий в ДОУ	1,0
1.9.	Участие в благоустройстве территории ДОУ и оформление прогулочных участков	1,0
1.10	Динамика посещаемости группы и снижение заболеваемости воспитанников: - 75-80% - 81% и выше	0,5 1,0
1.11	Выполнение плана по детодням за месяц (перенаполняемость группы)	1,0
1.12	Отсутствие нарушений: -исполнительской дисциплины; правил внутреннего трудового распорядка ДОУ; - требований по охране жизни и здоровья воспитанников; -требований охраны труда; -требований противопожарной безопасности	0,5 0,5 0,5 0,5

<b>ИТОГО:</b>	<b>18 баллов</b>
---------------	------------------

Наименование должности: **медсестра ДОУ**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1. Сохранность жизни и здоровья воспитанников (всего - 25 баллов)</b>		
1.1.	Снижение уровня заболеваемости воспитанников в сравнении с прошлым годом:  -на уровне прошлого года;  -ниже прошлого год	<b>2,0</b>  <b>3,0</b>
1.2.	Динамика посещаемости детей в сравнении с прошлым годом:  -на уровне прошлого года;  -выше прошлого года	<b>1,5</b>  <b>2,0</b>
1.3	Отсутствие травм и несчастных случаев с воспитанниками ДОУ	<b>2,0</b>
1.4.	Соблюдение сроков вакцинации воспитанников	2,0
1.5.	Выполнение натуральных норм питания (калораж, химический состав, энергоценность)	3,0
1.6.	Отсутствие нарушений технологии приготовления пищи	2,0
1.7.	Проведение занятий с работниками, по санитарно-просветительной работе	2,0
1.8	Отсутствие замечаний в ходе проверок санитарного состояния учреждения и состояния профилактической работы инфекционных заболеваний	3,0
1.9	Оказание консультативной помощи родителям воспитанников	2,0

1.10	Отсутствие нарушений при организации двигательного режима ДОУ, оздоровительных и закаливающих мероприятий	2,0
1.11	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников воспитательно-образовательного процесса на медицинское обслуживание	2,0
1.12	Отсутствие нарушений: -исполнительской дисциплины; правил внутреннего трудового распорядка ДОУ; - требований по охране жизни и здоровья воспитанников; -требований охраны труда; -требований противопожарной безопасности	0,5  0,5  0,5  0,5
	<b>ИТОГО:</b>	<b>25 баллов</b>

Наименование должности: **повар**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1. Высокое качество приготовления пищи и высокий уровень обслуживания (всего - 15 баллов)</b>		
1.1.	Отсутствие замечаний на условия хранения продуктов питания	<b>1,5</b>
1.2.	Отсутствие замечаний на условия и технологию приготовления пищи	<b>2,0</b>
1.3.	Отсутствие замечаний по соблюдению установленных норм закладки продуктов и норм выхода	2,0
1.4.	Отсутствие обоснованных жалоб на качество приготовленных блюд	2,0

1.5.	Отсутствие замечаний на санитарно-техническое состояние помещений пищеблока	2,0
1.6.	Своевременное прохождения персоналом медицинского осмотра	1,0
1.7.	Отсутствие недостатков и излишков по результатам инвентаризации и проверок	3,0
1.8	Отсутствие нарушений: -исполнительской дисциплины; правил внутреннего трудового распорядка ДОУ; -требований охраны труда и эксплуатации кухонного оборудования; -требований противопожарной безопасности	0,5 0,5 0,5
	<b>ИТОГО:</b>	<b>15 баллов</b>

Наименование должности: **рабочий кухни, уборщица служебных помещений, дворник**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1.</b>	<b>Обеспечения санитарного состояния помещений (всего - 10 баллов)</b>	
1.1.	Отсутствие замечаний за санитарно-техническое состояние помещений и оборудования	3,0
1.2	Отсутствие обоснованных жалоб со стороны участников образовательного процесса на уборщика	2,0
1.3	Участие в благоустройстве территории ДОУ	2,0

1.4	Отсутствие замечаний на соблюдение условий содержания инвентаря	1,5
1.5	Отсутствие замечаний на нарушения : -правил внутреннего трудового распорядка ДОУ; -требований охраны труда; -требований противопожарной безопасности;	0,5 0,5 0,5
	<b>ИТОГО:</b>	<b>10 баллов</b>

Наименование должности: **сторож ДОУ**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1.</b>	<b>Качество условий воспитания и обучения воспитанников ДОУ (всего - 8 баллов)</b>	
1.1.	Отсутствие порчи (потери) имущества Учреждения во время дежурства сторожа Учреждения.	<b>3,0</b>
1.2	Своевременное реагирование сторожа ДОУ на возникающие чрезвычайные ситуации в ДОУ	<b>2,0</b>
1.3	Содержание сторожем ДОУ помещений и территории ДОУ в надлежащем санитарном состоянии	<b>2,0</b>
1.4	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников, педагогов ДОУ на действия сторожа	<b>1</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>8 баллов</b>

Наименование должности: **дворник**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1.</b>	<b>Обеспечения санитарного состояния территории ДОУ (всего - 10 баллов)</b>	

1.1.	Качественная и своевременная ежедневная уборка дворником территории ДОУ	<b>2,0</b>
1.2	Содержание дворником территории ДОУ в соответствии с требованиями СанПиН	<b>3,0</b>
1.3	Участие в благоустройстве территории ДОУ	<b>2,0</b>
1.4	Качественное содержание дворником площадки под контейнеры ТБО ДОУ	<b>1,5</b>
1.5	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников, педагогов ДОУ на действия дворника Учреждения.	<b>0,5</b> <b>0,5</b> <b>0,5</b>
	<b>ИТОГО:</b>	<b>10 баллов</b>

Наименование должности: **рабочего по обслуживанию здания**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1.</b>	<b>Качество условий воспитания и обучения воспитанников (всего - 10 баллов)</b>	
1.1.	Оперативность выполнения рабочим по обслуживанию здания заявок по устранению технических неполадок в ДОУ	<b>2,0</b>
1.2	Качественный ремонт рабочим по обслуживанию здания оборудования, мебели ДОУ	<b>3,0</b>
1.3	Участие в благоустройстве территории ДОУ	<b>2,0</b>
1.4	Содержание рабочим по обслуживанию здания ДОУ оборудования на участке ДОУ в надлежащем санитарном состоянии	<b>1,5</b>

1.5	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников, педагогов ДОУ на действия рабочего по обслуживанию здания ДОУ	0,5 0,5 0,5
	<b>ИТОГО:</b>	<b>10 баллов</b>

Наименование должности: **рабочий по стирке белья ДОУ**

	<b>Критерии и показатели</b>	<b>Шкала показателей</b>
<b>1.</b>	<b>Качество условий воспитания и обучения воспитанников (всего - 10 баллов)</b>	
1.1.	Содержание машинистом по стирке белья ДОУ постельного белья в сохранности.	<b>2,0</b>
1.2	Своевременность подготовки и смены постельного белья машинистом по стирке белья ДОУ	<b>3,0</b>
1.3	Участие в благоустройстве территории ДОУ	<b>2,0</b>
1.4	Содержание машинистом по стирке белья ДОУ оборудования на участке ДОУ в надлежащем санитарном состоянии	<b>1,5</b>
1.5	Отсутствие жалоб со стороны родителей (законных представителей) воспитанников, педагогов ДОУ на действия рабочего по обслуживанию здания ДОУ	0,5 0,5 0,5
	<b>ИТОГО:</b>	<b>10 баллов</b>

Приложение 2

(составляется работником)

## ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

оценки выполнения утвержденных показателей и критериев качества выполняемых работ

---

(указывается должность, фамилия, имя, отчество работника)

на выплату надбавок из стимулирующей части фонда оплаты труда

за                    20                    год

Наименование показателя	Утвер- ждено	Выпол- нено	Наименование критерия	Утвер- ждено	Выпол- нено
Итого по показателю 1			X	X	X
Итого по показателю 2			X	X	X




Настоящий сводный оценочный лист составлен в одном экземпляре.

Председатель экспертной

группы \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

Члены экспертной группы \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2011г.